

УТВЕРЖДЕНО
Протокол комиссии по
противодействию коррупции
УП «УКС Мингорисполкома»
14.01.2025 № 1

План работы
комиссии по противодействию коррупции
в коммунальном унитарном предприятии
«Управление капитального строительства Мингорисполкома»
на 2025 год

№ п/п	Вопросы для рассмотрения, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Внести изменения в приказ от 19.06.2024 № 345 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции»	Январь 2025	Секретарь комиссии
2	Осуществление мониторинга взыскания дебиторской задолженности	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник управления жилищного строительства
3	Анализ обращений граждан и юридических лиц в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц предприятия, рассмотрение предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Ведущий специалист производственного отдела, юридический отдел
4	Анализ актов и выявленных ошибок по проверкам контрольно-аналитического сектора	По мере необходимости	Начальники отделов технадзора
5	Рассмотрение выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Председатель комиссии

6	Осуществление контроля над своевременным внесением в личные дела работников обязательств, установленных ст.17-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 №305-З	постоянно	Кадровая служба
7	О соблюдении трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплин	1 раз в год, и при установлении фактов нарушений рассмотрение в оперативном порядке	Кадровая служба, Руководители структурных подразделений, кураторы
8	О соблюдении законодательства при осуществлении предприятием государственных закупок в целях выявления предпосылок, которые могут привести к нарушениям, с принятием мер к их устранению. При выявлении нарушений в закупках, осуществлять детальный анализ выявленных нарушений.	постоянно	Заместители директора, Руководители структурных подразделений, Комиссия по противодействию коррупции
9	Анализ числящейся по данным бухгалтерского учета и отчетности дебиторской задолженности, в том числе просроченной, и мерах по исключению просроченной дебиторской задолженности	ежеквартально	Управление бухгалтерского учета, отчетности и финансов, курирующий заместитель директора
10	О соблюдении требований законодательства по вопросу использования служебных автомобилей	Постоянно	Начальник УПТК, контрольно-аналитический сектор, заместители директоров
11	Анализ соблюдения требований Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5	Постоянно	Кадровая служба, юридический отдел

	«Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» при приеме граждан на работу		
12	Рассмотрение предложений членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции, законодательства о борьбе с коррупцией	По мере поступления	Председатель комиссии
13	Анализ соблюдения на предприятии законодательства о защите персональных данных	Ежеквартально	Внутренний контроль
14	Рассмотрение поступившей на предприятие информации (представлений и т.п.) органов прокуратуры, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов и организаций по вопросам соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией	По мере поступления	Председатель комиссии
15	Проведение разъяснительной работы в коллективе о недопустимости проявлений коррупции среди работников, использования служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	Постоянно	Члены комиссии
16	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год	Декабрь 2025 года	Председатель комиссии